

ANEXOS

Anexo I: Formato de Hoja de Reclamación del Libro de Reclamos

LIBRO DE RECLAMACIONES				HOJA DE RECLAMACIÓN		
FECHA:	DD	MM	AA	00008-2022		
	19	10	2022			
RAZÓN SOCIAL: ALVISOFT PERU SAC R.U.C 20509887676 – Juan Castro 238 Urb. Balconcillo, La Victoria - Lima – Telf.: 971122318 – Email:info@alvisoft.net						
1. IDENTIFICACIÓN DEL CONSUMIDOR RECLAMANTE						
NOMBRE: Prueba						
DOMICILIO: Lima						
DNI/CE: 43242432			TELÉFONO/EMAIL: alavistamkt7@gmail.com			
2. IDENTIFICACIÓN DEL BIEN CONTRATADO			PRODUCTO		SERVICIO	X
3. DETALLE DEL RECLAMO			RECLAMO ¹		QUEJA ²	X
DETALLE: szxfdcgh						
PEDIDO: kjhvb					FIRMA DEL CONSUMIDOR	
4. OBSERVACIONES Y ACCIONES ADOPTADAS POR EL PROVEEDOR						
FECHA:	DD	MM	AA			
¿FUE SOLUCIONADO SU PROBLEMA? No					FIRMA DEL PROVEEDOR	
¹ RECLAMO: Disconformidad relacionada a los productos o servicios.						² QUEJA: Disconformidad no relacionada a los productos. Malestar o descontento respecto a la atención al público.

* La formulación del reclamo no impide acudir a otras vías de solución de conversación ni es requisito previo para interponer una denuncia ante el INDECOPI.

* El proveedor deberá dar respuesta al reclamo en un plazo no mayor a quince (15) días más, previa comunicación al consumidor.